

# 上越人材ハイスクール利用承認申請書

上越人材ハイスクール指定管理者  
職業訓練法人 上越職業訓練協会 御中

番 号  
平成 年 月 日

住所  
.....  
法人名・団体名  
.....  
担当者名  
.....  
電話番号  
.....

次のとおり上越人材ハイスクールの利用を申し込みます。

|         |  |             |        |
|---------|--|-------------|--------|
| 利 用 目 的 |  |             |        |
| 利 用 施 設 | □第1教室 □実習室 □視聴覚室 □第3教室 その他 ( )                     |             |        |
| 利 用 日 時 | 利 用 時 間  | ※付属設備等利用    | 講師控室利用 |
| 月 日 ( ) | 午(前・後) 時 分～午(前・後) 時 分まで____時間                      | 1・2・3・4・5・6 | : ~ :  |
| 月 日 ( ) | 午(前・後) 時 分～午(前・後) 時 分まで____時間                      | 1・2・3・4・5・6 | : ~ :  |
| 月 日 ( ) | 午(前・後) 時 分～午(前・後) 時 分まで____時間                      | 1・2・3・4・5・6 | : ~ :  |
| 月 日 ( ) | 午(前・後) 時 分～午(前・後) 時 分まで____時間                      | 1・2・3・4・5・6 | : ~ :  |
| ※付属設備等  | 1.VHS 2.DVD 3.マイク 4.スクリーン 5.プロジェクター 6.パソコン その他 ( ) |             |        |
| 利用予定人数  | 人  |             |        |

(注意事項)

- \*利用料金が未納であって変更や取消しをした場合は、利用料金の還付基準に準じて違約金を頂きます。
- ・利用3日前までに申出がなかった場合・・・全額徴収(違約金100%)
- \*記載された個人情報の上越人材ハイスクールの利用に関する業務以外には使用しません。

※ここから下は記入しないでください。

|         |       |
|---------|-------|
|         | 利 用 料 |
| 施 設     | 円     |
| 付 属 設 備 | 円     |
| 合 計     | 円     |

冷暖房・消費税含む

受付印

|      |    |
|------|----|
| 事務局長 | 係り |
|      |    |